

Grémium Didaktikonu, zápis

dne 14. 11. 2024, od 16:00 hod, v Didaktikonu/MS TEAMS

zúčastnili se (bez funkcí a titulů): Petra Štanclová (KaR), Mariana Čapková (Grémium Didaktikonu), Ema Pospíšilová (Kampus Hybernská, Grémium Didaktikonu), Tomáš Vokáč (Hyb4City), Tereza Martínková Bártlová (Hyb4City), Jan Bičovský (FF UK, Grémium Didaktikonu), Martin Vlach (KR, Grémium Didaktikonu), Rostislav Trávníček (OVV RUK), Helena Lázníčka (Hyb4City)

PROGRAM:

1. Projednání výroční zprávy Didaktikonu za rok 2023 (podklad viz příloha Didaktikon_vyrocní_zprava.pdf)

Formálně projednat Výroční zprávu o činnosti (VZČ) Didaktikonu za rok 2023 a předat Radě Kampusu, příp. Správní radě. Výroční zpráva o činnosti byla v polovině roku 2024 předána panu prof. Kratochvílovi.

Rozprava:

- T. Martínková Bártlová: Zpráva vyhodnocuje první celý rok provozu, již je zde vidět trend návštěvnosti a nabídky, bude zajímavé srovnání s rokem 2024. Slouží i jako podklad pro fakulty.
- P. Štanclová: Návrh, zda by VZČ Didaktikonu neměla být součástí výroční zprávy Kampusu Hybernská.
- J. Bičovský: Samostatný a kompletnější celek by byl užitečný pro komunikaci s potenciálními partnery.
- E. Pospíšilová: Je třeba vypracovat metodiku procesu schvalování v rámci Rady KH.
- M. Vlach: Návrh na změnu názvu dokumentu.

Usnesení:

- Grémium doporučuje, aby se výroční dokument jmenoval „Zpráva o činnosti“.*
- Grémium navrhuje, že zpráva může být přílohou (nikoliv povinnou) Výroční zprávy o činnosti Kampusu Hybernská.*

Schválena byla obě dvě usnesení.

2. Zhodnocení fungování Didaktikonu v roce 2024 a počty návštěvnosti ze ZŠ a SŠ + rozpočet aktivit Didaktikonu v roce 2024 (viz příloha Počty návštěvnosti ze ZŠ a SŠ, rozpočet aktivit Didaktikonu.xlsx), personální zajištění Didaktikonu

Počty návštěvnosti ze ZŠ a SŠ

T. Martínková Bártlová: Didaktikon se stal v roce 2024 členem České asociace science center. V říjnu 2024 překročil počet návštěvníků v Didaktikonu za daný měsíc 1100 osob, v listopadu je předpoklad 1300 a v prosinci 2024 přibližně 1500 návštěvníků (pro srovnání s loňskými lety je jasný velký vzrůstající trend). V tuto chvíli je naplněna kapacita Didaktikonu, vystřídá se zde 6 až 9 škol denně v časech od 9:00 do 12:00 hod, současně jsou přítomny tři školy ve třech učebnách.

Stanovisko:

- I. *Grémium pozitivně vyhodnotilo fungování Didaktikonu v roce 2024 a kvituje rostoucí trend návštěvnosti a děkuje za informace k následujícímu období.*

Rozpočet aktivit Didaktikonu v roce 2024

T. Martínková Bártlová: Zdroje financování – dotace Ministerstvo kultury (konkrétně na expozice Pravěk a Brouci), dotace Ministerstvo kultury – Kampus Hybernská (výuka kreativních aktivit), MŠMT (dotace pro nadané žáky), dotace od americké ambasády (americké volby), PPSŘ (OVV), personální náklady (Kampus Hybersnká, z.ú., Hyb4City), TA ČR (poezie s AI, přesunutí na další rok). Rozklad lektorného na rok 2024: předpoklad 515 000,-Kč (viz tabulka rozpočtu). Nakonec se díky dotacím podařilo najít prostředky na lektorné v roce 2024 (MK-Kampus Hybernská, výuka kreativních aktivit a dotace od americké ambasády). A současně se ušetřilo na kofinancu projektu TA ČR jehož řešení v Didaktikonu se přesouvá do dalšího roku.

Rozprava:

- T. Vokáč: Návrh, na rok 2025 připravit skutečný budget Didaktikonu, jestli má Didaktikon dále růst musí být připravený rozpočet a posunout se ve finančním plánování. Představený rozpočet zahrnuje pouze náklady na odbornou činnost, chybí zde provozní část rozpočtu.
- J. Bičovský: Návrh, zajistit fundraising, sehnat silného partnera pro Didaktikon, růst prostřednictvím dotací je z nouze.
- M. Čapková: Je to škoda, že to není placená nabídka, zvláště když o to samotné školy mají zájem.
- M. Vlach: V návrhu rozpočtu zahrnout úvazky v rámci projektů TA ČR a ESF+ (stáže Wikipedie, zde myslet na splnění indikátorů).
- M. Vlach a P. Štanclová: PPSŘ v lepším případě se zachová v roce 2025 stejný stav jako v roce 2024, nejde počítat s tím, že se navýší prostředky v PPSŘ.
- T. Vokáč: V novém roce dojde k personální změně, lehce se přeskupí náplň práce mezi úvazky, odchází kolegyně Monika Masnicová, která měla různorodou agendu a je těžko nahraditelná.
- M. Vlach: Grémium může vyzvat k přípravě návrhu rozpočtu 2025. Návrh, na přesunutí tématu konceptu financování Didaktikonu/personální záležitosti do bodu Různé.

Usnesení:

- I. *Grémium děkuje za informace k počtu návštěvnosti a rozpočtu za odborné aktivity a bere je se souhlasem na vědomí.*
- II. *Grémium žádá dotyčné (T. Martínková Bártlová, T. Vokáč, E. Pospíšilová) o návrh rozpočtu včetně personálního zajištění vzhledem k rostoucí návštěvnosti s ohledem na realistický výhled v roce 2025, prosí o přípravu podkladu do 31. 1. 2025. Grémium pociťuje jistou obavu, aby se personální a finanční zajištění neukázalo jako krizový bod.*

3. Informace o nových expozicích v roce 2024 a o realizacích projektů v roce 2024 (ústní informace dr. Martínkové Bártlové)

T. Martínková Bártlová: V roce 2024 byly vytvořeny 4 nové expozice a další byly aktualizovány,

dvě expozice byli vysoutěženy a byly realizovány v rámci dotace od Ministerstva kultury (Pravěk, Broucí). Proběhl projekt, který zaštitovala americká ambasáda, odpolední aktivity pro nadané žáky (kroužky, MŠMT), kreativní vzdělávání díky kooperaci s Kampusem Hyberská.

Usnesení:

I. Grémium bere na vědomí informace o nových expozicích.

4. Idea vzniku Návštěvního a provozního řádu Didaktikonu (ústní informace dr. Martínkové Bártlové)

Připravený návrh Návštěvního a provozního řádu Didaktikonu byl zaslán p. prorektorovi M. Vlachovi, jeho příprava by měla být součástí širší diskuze a projednání ve smyslu procesní roviny. S rostoucím počtem návštěvníků můžou přibývat problematické situace, v rámci řádu je třeba právně ochránit všechny účastníky provozu (Didaktikon, děti i vyučující z návštěvnických škol), dále například zamezit školám/třídám opakovaně se zúčastnit stejného programu, nebo zahrnout pravidla pro GDPR.

Rozprava:

- P. Štanclová: Návrh na přidružení k návštěvnímu a provoznímu řádu Kampusu Hyberská.
- E. Pospíšilová: Provozní řád budovy Kampusu Hyberská je pro všechny platný při vstupu do budovy, konkrétní místa mají ale svůj specifický návštěvnický řád (např. cirkulární dílna, dětský koutek apod.), s ohledem na situace, které tam můžou nastat. Řád Didaktikonu se může k provoznímu řádu KH přidružit a být jeho součástí.
- P. Štanclová: Návrh na konzultace k nařízení GDPR s pověřenkyní pro ochranu osobních údajů při UK Mgr. P. Kubáčovou Nejedlovou.

Usnesení:

I. T. Martínková Bártlová zašle E. Pospíšilové návrh na provozní řád Didaktikonu a v kooperaci pod záštitou T. Vokáče připraví společně návrh řádu přidruženým k řádu KH.

Bod Různý:

Financování, vybírání vstupného a personální zajištění aktivit v Didaktikonu

Vybírání vstupného: jakou formou; v jaké výši; do jakého budgetu; jestli dělat výjimky (případně jaké).

Rozprava:

- T. Vokáč: p. L. Ackermann Blažková naceňuje v kooperaci s T. M. Bártlovou vstupné do Didaktikonu, na základě provozních nákladů (součástí nejsou mzdové prostředky), vstupné by v případě vybírání UK mělo být osvobozeno od daně, některé školy chtějí faktury, protože čerpají šablony, některé školy chtějí dávat hotovost, oboje by mělo být dle L. Ackermann Blažkové možné. Plyne z toho vyřízení cca 1000 a 1200 faktur za rok/120 na měsíc, 0,2 úvazek by měl na to stačit (účetní Hyb4City na to v rámci své agendy již nemá kapacitu), pokud by se vybírala hotovost osoba na recepci by musela mít podepsanou hmotnou odpovědnost. Nacenění vstupenky vychází na 200,- Kč/osoba, což je příliš (mělo by se pohybovat v rozmezí 50–100,-Kč).

- E. Pospíšilová: za KH může nabídnout kasu/trezor (jednou za týden předání účetní KH) a terminál. Vyjasnit si, co se z toho může platit. Systém vybírají poplatku skrze UK/KH, kolik procent zapsaný ústav, kolik procent UK, klíč na přerozdělení financí.
- M. Vlach: Návrh, fakturace přes UK, hotovost + terminál přes KH. Zkusit vybírání pilotně.
- T. Martínková Bártlová: změny v agendách, přenechání úvazku 0,5 osobě, která bude obsluhovat fakturaci + rezervační systém.

Závěr: Připravit písemný návrh dvou variant vybírání vstupného v Didaktikonu (varianty výběru KH/UK, hotovost/fakturace) k dalšímu jednání – T. Vokáč v kooperaci T. M. Bártlovou.